

COMMISSIE MILIEUHYGIËNE LUCHTVAARTTERREIN ROTTERDAM

CMLR 17/11

Verslag vergadering 23 juni 2011

Aan-/afwezig

Voorzitter	vacant
Secretaris	mw. N. Ramadhin
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland	mw. I. de Bondt
Gemeente Rotterdam (adviseurs)	dhr. J. Koning
Bewoners Rotterdam (lid)	dhr. J.K. Poot
Bewoners Rotterdam (plaatsvervangend lid)	mw. W.S. Deurloo-de Hoog
Deelgemeente Hillegersberg-Schiebroek (plv.vz/lid)	dhr. A. Pieterse
Deelgemeente Overschie (lid)	vacature
Gemeente Schiedam (lid)	verhinderd
Gemeente Schiedam (plaatsvervangend lid)	mw. A.M. Hellinga-Wolleswinkel
Bewoners Schiedam	dhr. J. van Gestel
Bewoners Schiedam (plaatsvervangend lid)	verhinderd
Gemeente Lansingerland (lid)	dhr. J.M. de Paepe
Gemeente Lansingerland (plaatsvervangend lid)	verhinderd
Bewoners Lansingerland (lid)	mw. C.C. Kersting van de Velde
Luchtverkeersleiding Nederland (lid)	dhr. M. den Haan
Ministerie Infrastructuur en Milieu (lid)	mw. F. Buitenhuis
Rotterdam The Hague Airport (lid)	dhr. G.D. Mulder
Rotterdam The Hague Airport (lid)	verhinderd
Kleine Luchtvaart (lid)	verhinderd
DCMR adviseur	dhr. R. Algra
Milieufederatie Zuid-Holland	agendalid

1. Opening en mededelingen:

De plaatsvervangend voorzitter opent de vergadering om 14.00 uur en heet iedereen – in het bijzonder de nieuwe gedeputeerde van de provincie Zuid-Holland, mw. Ingrid de Bondt – van harte welkom. Hij stelt iedereen in de gelegenheid om zich bij de nieuwe gedeputeerde voor te stellen.

Dhr. Van Heijningen is geen gedeputeerde meer en dus geen voorzitter van de commissie 28. De commissie kiest de voorzitter uit haar midden. Verder stelt **de plv. voorzitter** voor om de nieuwe gedeputeerde bij acclamatie te kiezen als voorzitter van deze commissie na agendapunt 10. Als de nieuwe commissie (Commissie Regionaal Overleg; CRO) wordt ingesteld benoemt de minister een onafhankelijk voorzitter en treedt de huidige voorzitter af.

De vergadering gaat met dit voorstel akkoord.

Tenslotte besluit **de vergadering** dat de huidige vicevoorzitter, dhr. Pieterse, aanblijft tot aan de start van de CRO.

De secretaris deelt mee dat vanavond het afscheidsdiner is met **Van Heijningen** ter afsluiting van zijn periode als voorzitter van deze commissie. Iedereen krijgt de gelegenheid om een persoonlijke boodschap op te schrijven op een afscheidskaartje voor hem.

Bericht van verhindering is ontvangen van mevrouw **Vissers** (lid gemeente Schiedam) en de heren **Van Klijzen** (plv. lid namens bewoners Schiedam), **Van der Hulle** (plv. lid gemeente Landsingerland), **Van der Kleij** (exploitant Rotterdam The Hague Airport) en **Boon** (kleine luchtvaart).

De ledenlijst wordt doorgenomen. Op- of aanmerkingen zullen per e-mail aan het secretariaat doorgegeven worden.

Dhr. Poot vraagt waarom Rotterdam The Hague Airport door twee leden wordt vertegenwoordigd in de commissie.

Dhr. Mulder antwoordt dat dit zo in artikel 28 van de oude Luchtvaartwet is geregeld.

2. **Vaststelling agenda**

Ten aanzien van het agendapunt Communicatie wordt meegedeeld dat de presentatie door Casper wordt doorgeschoven naar een volgende vergadering. De reden hiervoor is dat momenteel de aanbestedingsprocedure met betrekking tot *Rotterdam Airport Noise Monitoring System+* (RANOMOS+) loopt. Dit houdt voor de betrokkenen beperkingen in voor de contacten met de offerrerende partijen.

Casper is een van de partijen die in de race is voor de aanbesteding van RANOMOS+. Het definitieve besluit hierover wordt genomen in een vergadering van de Stuurgroep RANOMOS die zal plaatsvinden op 30 juni.

De Projectgroep RANOMOS heeft dringend verzocht om de presentatie die Casper zou geven over communicatie te laten plaatsvinden tijdens een volgend overleg.

3. **Het verslag van de vergadering van 24 februari 2011**

Het verslag wordt vastgesteld zonder op- of aanmerkingen, met dank aan de secretaris. Naar aanleiding van het verslag wordt het volgende opgemerkt:

Dhr. Van Gestel meldt n.a.v. pagina 2 (vierde kwartaalrapportage 2010) dat het hem een genoegen was om zijn achterban voortijdig te mogen informeren over het jaarverslag. Zoals in de vorige vergadering afgesproken is na de vergadering van de agendacommissie het jaarverslag openbaar en zijn de gegevens van het jaarverslag ruim drie weken voor de vergadering beschikbaar. Dit werkt prettig.

Mw. Kersting van de Velde vraagt of er vaste termijnen zijn voor de vergaderingen van de agendacommissie.

De secretaris antwoordt dat de vergadering van de agendacommissie altijd drie weken voor de plenaire vergadering plaatsvindt.

4. **Actielijst van de vergadering van 23 juni 2011**

De actielijst wordt doorgenomen.

Besloten wordt om het werkbezoek voortaan niet in december te laten plaatsvinden. Uit ervaring is gebleken dat deze maand hiervoor niet geschikt is: het een drukke maand, waardoor niet iedereen aan het werkbezoek kan deelnemen.

De vergadering vraagt aan de secretaris om zo vroeg mogelijk hiervoor een datum te prikken.

De secretaris zegt toe de leden schriftelijk te informeren zodra ze een datum heeft.

5. **Lijst van ingekomen en uitgaande stukken**

De lijst van ingekomen en uitgaande stukken wordt doorgenomen.

Punt 8: Ten aanzien van de brief van de voorzitter van commissie 28 aan de deelgemeente Overschie over het lidmaatschap in de commissie 28 deelt **mevrouw Deurloo** mee dat de leden van de gemeenteraad van Overschie de brief niet hebben ontvangen, omdat deze alleen is verzonden naar het Dagelijks Bestuur. Een afschrift van de brief is vandaag alsnog verstuurd aan de leden van de gemeenteraad. Wordt vervolgd.

Punt 17: De brief van 5 april 2011 van de gemeente Rotterdam over ontwikkeling Openbare Helikopterluchthaven Rotterdam wordt doorgenomen.

Dhr. De Paepe wil graag meer informatie over het feit waarom gemeente Rotterdam heeft besloten de ontwikkeling van de openbare helikopterluchthaven aan de Seattleweg te staken. Afgesproken wordt dat **dhr. Koning/mw. Buitenhuis** deze informatie zal leveren.

De informatie wordt aan het verslag toegevoegd.

Mw. Buitenhuis: Traumheli's op Rotterdam the Hague Airport (RTHA):

- Bij het opstellen van het wijzigingsbesluit RTHA is de ontwikkeling van de traumahelikopter niet meegenomen in de geluidsberekeningen.

- Ten aanzien van de ontwikkeling van de traumaheli's was ten tijde van de aanvraag voor het MER niets extra's voorzien.
- Een eventuele toename van traumaheli's is dan ook als zodanig geen onderdeel van de wijziging van de aanwijzing van RTHA, een toename van de vraag zal dan ook niet zonder meer geacommodeerd kunnen worden.
- De exploitant heeft daarom de traumaheli impliciet meegenomen in een algemene bundel helikoptervluchten.
- In het gebruiksplan 2011, dat de exploitant voorafgaand aan de start van het gebruiksplanjaar aanlevert, heeft de exploitant een inschatting van de inzet van de traumahelikopter meegenomen.

Gemeente Rotterdam heeft in de brief inzake het stopzetten van de procedure omtrent de helihaven aangegeven dat het knelpunt ten aanzien van de geluidszone van RTHA zal worden opgelost, omdat de, nog vast te stellen, Crisis en Herstel Wet voorziet dat de traumahelikopter en overige hulpdiensten worden uitgesloten van de geluidszone. Dit is echter niet geheel correct.

- In het kader van de Crisis en Herstel wet wordt ondermeer een wetsvoorstel opgesteld dat erin voorziet dat bij het vaststellen van het toekomstig luchthavenbesluit onder de RBML wetgeving er binnen de totale geluidszone een aparte geluidsruimte wordt gereserveerd voor bepaalde maatschappelijke vluchten (politie en vluchten ten behoeve van spoedeisende hulpverlening).
- Deze geluidsruimte telt uiteindelijk wel mee voor het totaal aan geluid en de ruimtelijke ordenings beperkingen van de luchthaven.
- Daarnaast voorziet het wetsvoorstel erin dat indien er bij de aanwijzingsbesluiten die nog onder de oude luchtvaartwet zijn opgesteld (zoals het besluit van RTHA) een overschrijding van de geluidszone plaatsvindt, vanwege vluchten ten behoeve van spoedeisende hulp, er gebruik kan worden gemaakt van een ontheffingsmogelijkheid.
- Deze wetsvoorstellen hebben voorsnog geen kracht van wet. Eventuele overschrijdingen die plaatsvinden voorafgaand aan het van kracht worden van bovenstaande wetgeving vallen dan ook nog niet onder deze ontheffingsmogelijkheid.

Punt 19: De brief van de commissie Van Heijningen van 29 maart 2011 over de voortgang van de commissie wordt toegelicht. Na de inwerkingtreding van de wijziging van de Aanwijzing op 5 oktober 2010 is de commissie volgens afspraak formeel aan de slag gegaan om de adviezen van de commissie Van Heijningen uit te voeren. Deze adviezen zijn opgenomen in de toelichting van de Wijziging op de Aanwijzing van Rotterdam The Hague Airport.

Er is een inventarisatie gemaakt van de realiseerbaarheid van de betreffende adviezen.

Vervolgens zijn er over een aantal adviezen workshops georganiseerd om inzicht te krijgen in de verschillende mogelijkheden om ze uit te voeren. Op basis van de resultaten van de workshops is er een concreet uitvoeringsplan opgesteld, dat aangeeft welke uitvoering het meest wenselijk is, welke partij waarvoor verantwoordelijk is, wie financieel verantwoordelijk is, hoe de kosten kunnen worden verdeeld en wat het tijdspad van de uitvoering is.

Dit uitvoeringsplan wordt in het bestuurlijk overleg in september ter instemming voorgelegd. Wordt vervolgd.

6. **Communicatie Commissie 28**

Presentatie door **dhr. Ryhnen** (deskundig op het gebied van communicatie, reclame en marketing):

Dhr. Ryhnen: de commissie heeft hem gevraagd om mee te denken over de vraag hoe we de communicatie van CMLR met de omgeving kunnen verbeteren. De CMLR heeft nu een nogal statische website die niet erg bekend is bij de omwonenden.

Met deze presentatie wil **dhr. Ryhnen** aangeven hoe de CMLR haar bekendheid kan vergroten, in de eerste plaats vooral bij doelgroepen in de nabije omgeving van de luchthaven. Dit om steun te verwerven voor haar werk, maar ook om te toetsen of de commissie haar werk goed doet. Hiervoor dient de huidige CMLR-website te worden omgevormd naar een meer dynamische website. Voor de aanpassing van de website is een offerte van bureau Casteren Creatie

bijgevoegd bij de vergaderstukken.

De aangepaste website moet worden gepromoot op meerdere plaatsen in de lokale en regionale media: tv-uitingen, radiocommercials, *banners*, teletekstpagina's en infopagina's. Hierdoor kan snel een groot publiek worden bereikt. Radio en tv zijn hiervoor een goed medium. In een korte spot worden mensen opmerkzaam gemaakt op het onderwerp (er is een commissie en die kan iets voor u betekenen) en worden ze verwezen naar de nieuwe aangepaste website. Er worden vijf spots gemaakt: over de CMLR, de overgang naar de pré-CRO, de pré-CRO, de overgang naar de CRO en de CRO.

Via de website van de CMLR kan de bezoeker doorklikken naar het nieuwe RANOMOS+ systeem fase 2 (communicatiemodule), dat mogelijk door Casper zal worden gebouwd.

Via zogeheten infopagina's zullen de actuele boodschappen op televisie gecommuniceerd worden, bijvoorbeeld over de verwachten (extra) overlast in verband met bijzondere vluchten die worden aangekondigd. Daarnaast zal via een permanente rtv-campagne de boodschap van CMLR duidelijk voor het voetlicht gebracht worden. Dit gebeurt door commercials, waarin mooie beelden de interesse voor de site zullen wekken.

Na enige discussie en uitleg door dhr. Ryhnen wordt vastgesteld dat nog niet helemaal duidelijk is welke boodschap de commissie met de omwonenden zal communiceren. Het gaat dan bijvoorbeeld om het doel: welke type informatie (aard/soort) wordt met welke frequentie per medium (website, tv, radio en teletekst) gecommuniceerd.

Dhr. Poot deelt mee dat de commissie een communicatieplan heeft waarin duidelijk is beschreven hoe de CMLR haar communicatie nu en in de toekomst kan verbeteren. Hiertoe is er een aantal aanbevelingen gedaan. Hij wil zo veel mogelijk de aanbevelingen inhoudelijk uitgewerkt zien in de communicatie.

Dhr. Koning constateert dat het nu niet scherp is onderbouwd welke boodschap de CMLR wil delen met de belanghebbenden en omwonenden. Dit moet eerst onderzocht worden.

Vervolgens vraagt hij zich af in hoeverre de website dynamisch moet zijn.

Afgesproken wordt dat de begeleidingscommissie de bovengenoemde punten inhoudelijk eerst uitwerkt. Over het resultaat worden de commissieleden, vóór de volgende vergadering, schriftelijk geïnformeerd. Na schriftelijke goedkeuring van de leden zal worden gekeken op welke manier de CMLR haar communicatie zal inzetten. Wordt vervolgd.

7a. Klachtenrapportages: Jaarrapport:

Meegedeeld wordt dat in het verleden is afgesproken dat alleen het jaarrapport inclusief analyse uitvoerig wordt besproken. Per kwartaal wordt er slechts een relatie gelegd tussen een aantal vliegtuigbewegingen en het aantal klachten per kwartaal. Uiteraard staat het altijd vrij om vragen te stellen over de kwartaalrapportages.

Dhr. Algra geeft een presentatie over het jaarrapport 2010. Het jaarrapport geeft meer inzicht in het verloop van de klachten door de jaren heen. In het eerste kwartaal was er een storing in de gegevensaanvoer van het RANOMOS systeem. Hierdoor zijn de koppelingen en meldingen aan vluchten in het eerste kwartaal beperkt.

In 2010 kwamen bij de meldkamer van de DCMR in totaal 5.639 geluidsklachten door de luchtvaart binnen. 328 hiervan hoorden bij een vlucht gekoppeld die niet naar of van Rotterdam The Hague Airport ging. In totaal zijn er dus 5.311 klachten aan Rotterdam The Hague Airport gekoppeld. Zowel het aantal meldingen als het aantal klagers neemt sinds 2007 af. Het aantal meldingen over de nacht is voor het eerst sinds 2004 toegenomen, vanwege een stijging in het aantal nachtvluchten.

Voorts zoomt **dhr. Algra** in op de frequente klagers binnen de 20 Ke zone. Kijken we naar de jaren 2009 en 2010 zonder frequente klagers dan zijn de jaren vrijwel gelijk. In 2010 waren er vier frequente klagers. Een frequente klager dient meer dan 140 meldingen per jaar in. Voor een kwartaal geldt 35 meldingen als grens. Er zijn dit jaar vijf frequente klagers die hieraan voldoen. Er komt een vraag over pagina 12: wat is een positievlucht?

Dhr. Mulder legt uit: Een positievlucht is een vlucht zonder passagiers die uitgevoerd wordt naar Rotterdam The Hague Airport, om vervolgens daar vandaan te kunnen vertrekken met passagiers.

Dhr. De Paepe informeert naar de oplossingsmaatregelen die destijds zijn geïnventariseerd door

de commissie Van Heijningen in het kader van de aanwijzingsprocedure en welke effecten er tot nu toe zijn bereikt.

Het overzicht van de geïnventariseerde maatregelen zal aan dit verslag worden toegevoegd. Verder informeert **dhr. De Paepe** naar de stand van zaken rond het aanpassen van de vliegprocedures.

De secretaris informeert de stand van zaken bij Steven van der Kleij en voegt dit aan het verslag toe.

Dhr. Van der Kleij: Op dit moment is Transavia.com doende om de vliegprocedure in de navigatieapparatuur van de vliegtuigen te programmeren.

De verwachting is dat het traject voor het eind van dit jaar zal zijn afgerond.

7b.

De Klachtenrapportage eerste kwartaal 2011 wordt doorgenomen en vastgesteld.

8.

Status RANOMOS 1 en stand van zaken RANOMOS 2:

Dhr. Algra schetst de situatie over het functioneren van het huidige monitoringsysteem RANOMOS en geeft vervolgens de stand van zaken aan met betrekking tot de voorgenomen vernieuwing van het systeem.

Status RANOMOS 1:

Het huidige systeem RANOMOS, het monitoringsysteem voor vliegtuigbewegingen van en naar Rotterdam The Hague Airport, is al ruim tien jaar oud en verouderd.

In 2009 is al verkend welke mogelijkheden er zijn om (hardware) onderdelen van het huidige systeem te vervangen. Dat bleek niet meer mogelijk. Ook wordt het huidige systeem instabieler. Eén van de servers valt periodiek in storing, waarbij radarinformatie verloren gaat. Na het herstarten worden de verbindingen hersteld en is het systeem weer operationeel.

Klachten die gedurende de storing via internet zijn binnengekomen worden normaal geregistreerd, maar er kan geen koppeling met de meest waarschijnlijke veroorzaker plaatsvinden. Het automatisch gegenereerde bericht naar de burger bevat in dat geval zeer beperkte inhoudelijke informatie over het voorval, wat tot teleurstelling leidt bij de ontvanger. Daarnaast ondervindt de leverancier problemen met het terugplaatsen van gemiste data. Dit blijkt onder meer in het jaarrapport over 2010 en het eerste kwartaalrapport over 2011. Voorts deelt de leverancier mee dat het huidige systeem gebruikmaakt van analoge dataverbindingen. KPN verzorgt dit transport, maar heeft aangekondigd hiermee op 1 januari a.s. te stoppen.

RANOMOS 2:

In het voorjaar van 2010 hebben de partners van de beheerorganisatie RANOMOS een gezamenlijke evaluatie uitgevoerd naar het gebruik en beheer van het huidige systeem. Ook is er een Plan van Aanpak voor vervanging van het RANOMOS systeem ter besluitvorming aangeboden aan de financiers.

Bij de vormgeving van het project heeft intensief overleg plaats gevonden over de scope van het project en de omvang van de te verrichten werkzaamheden.

Om te komen tot een Functioneel en Technisch Programma van Eisen zijn in het voorjaar van 2011 interviews gehouden ten behoeve van een nulmeting en ter inventarisatie van verbeteringen en wensen. In mei 2011 heeft de Projectgroep RANOMOS het Functioneel en Technisch Programma van Eisen vastgesteld. Aansluitend is een offerte aanvraag opgesteld. Hierin is voldoende duidelijk gemaakt dat een nieuw systeem op zo kort mogelijke termijn moet worden gerealiseerd en dat de aanschaf- en exploitatiekosten een belangrijke overweging vormen bij de besluitvorming.

Medio juni zijn de aanbiedingen van de potentiële leveranciers binnen en beoordeeld. Eind juni vindt er rond de uitgebrachte aanbiedingen en de opdrachtverlening besluitvorming plaats in het Presidium RANOMOS (het bestuurlijk kader van de beheerorganisatie RANOMOS). Wordt vervolgd.

Dhr. Poot informeert of hij een kopie van het Functioneel en Technisch Programma van Eisen kan ontvangen. **Dhr. Algra** zorgt hiervoor.

9. Beleidsontwikkeling Luchtvaart

Stand van zaken aanwijzingsprocedure:

Mw. Buitenhuis licht de stand van zaken van de aanwijzingsprocedure toe.

Op 5 oktober 2010 hebben de minister van Verkeer en Waterstaat en de minister van VROM de wijziging van het aanwijzingsbesluit officieel vastgesteld. Op 18 oktober is het besluit gepubliceerd in de Staatscourant en is het in werking getreden. De dag na publicatie is de standaard beroepsprocedure gestart bij de Bestuursafdeling van de Raad van State. Er zijn twee beroepschriften ingediend. Eind juni 2011 doet de Raad van State een de uitspraak hierover, waarna de leden worden geïnformeerd.

Eerste kwartaal handhavingsrapportage luchtvaartterrein Rotterdam:

De commissieleden nemen de eerste kwartaalrapportage van het gebruiksplanjaar 2011 door, dat loopt van november 2010 tot en met oktober 2011.

10a. CMLR functioneren als pré-CRO per 1 januari 2012.

De Regelgeving Burgerluchthavens en Militaire Luchthavens is per 1 november 2009 van kracht. Deze regeling regelt de overgang van alle luchthavens (behalve Schiphol) van de Luchtvaartwet naar de Wet luchtvaart. Als direct gevolg zal de huidige commissie 28 veranderen in een Commissie Regionaal Overleg (CRO) .

De CRO kan formeel worden ingesteld nadat het huidige aanwijzingsbesluit voor de luchthaven is omgezet in een omzettingsbesluit.

De CMLR wil anticiperen op dit formele omzettingsbesluit en wil per 1 januari 2012 als pré-CRO fungeren om zo ervaring op te doen. De instelling van de pré-CRO leidt tot uitbreiding van het takenpakket ten opzichte van de CMLR. Het verbreden van het takenpakket maakt het noodzakelijk het aantal disciplines binnen de commissie uit te breiden. In het rapport *Op weg van CMLR naar CRO* is een inventarisatie gemaakt van de betreffende disciplines (verdeeld in clusters). Dit betekent dat het aantal deelnemers aan de plenaire vergadering toeneemt. De CMLR is begonnen met de voorbereidingen om tot een pré-CRO te komen. Hiervoor zullen de deelnemers per brief worden benaderd.

De conceptbrieven aan deze deelnemers worden doorgenomen.

De bedoeling is dat er per cluster een informatiebijeenkomst wordt georganiseerd. Deze informatiebijeenkomst zal gehouden worden vanaf september 2011. Tijdens deze bijeenkomst zal worden uiteengezet wat de stand van zaken van de pré-CRO is en hoe wij de vertegenwoordigers verder kunnen helpen om te kunnen komen tot een goed functionerende vertegenwoordiging in de pré-CRO.

Afgesproken wordt om de brieven nog een keer goed door te nemen en de inhoudelijke opmerkingen vóór 1 juli door te geven aan het secretariaat.

Dhr. Poot deelt mee dat er tussen de leden van de begeleidingscommissie nog een verschil van mening is over het stemrecht van de (nieuwe) leden in de pré-CRO.

Voordat de brieven worden verzonden wil hij over dit punt in de begeleidingscommissie even van gedachten wisselen.

De secretaris belegt op korte termijn een vergadering om over dit punt verder te discussiëren, waarna de brieven worden verzonden.

10b

Stappenplan van nog uit te voeren werkzaamheden tot het moment van de pré-CRO

Dit stappenplan wordt doorgenomen.

De secretaris licht toe. Het enthousiasme is groot om per 1 januari 2012 te starten met de pré-CRO. Voor een succesvolle start en gezien de hoeveelheid werk stelt ze voor om een aantal werkzaamheden extern uit te besteden c.q advies in te winnen. Gedacht wordt aan het op maat opzetten van de informatiebijeenkomsten.

De plv. voorzitter vult aan dat het zeer belangrijk is dat de informatiebijeenkomsten goed worden opgezet. Dit moet op maat en zorgvuldig gebeuren. Gezien de te verrichten werkzaamheden is het wel verstandig om het secretariaat te laten bijstaan met extra ondersteuning. **De secretaris** zal hiervoor een inschatting maken van de te verrichten werkzaamheden en zal zich laten bijstaan door externen.

Voor het voorbereiden van de pré-CRO is budget gereserveerd.

Dhr. Poot deelt mee dat hij ook dit punt in de begeleidingscommissie aan de orde zal stellen,

waarna in de begeleidingscommissie zal worden besloten of er extern advies c.q. extra ondersteuning nodig is.

11. Benoeming nieuwe voorzitter CMLR

De **plv. voorzitter** stelt voor om bij acclamatie **mevrouw I. de Bondt** te kiezen als nieuwe voorzitter van de CMLR.

De vergadering gaat akkoord met dit voorstel en feliciteert **mw. De Bondt** met haar nieuwe functie als voorzitter van deze commissie.

12. Jaarstukken 2010

Onder leiding van de nieuwe voorzitter worden de jaarstukken doorgenomen en vastgesteld.

Dhr. Poot wil vanaf volgend jaar in de jaarrekening een vergelijking met het voorgaande jaar opgenomen hebben als het gaat om de realisatie en de begroting. Het is namelijk makkelijk om een vergelijking te maken met het afgelopen jaar.

De jaarstukken worden zo snel mogelijk ingediend bij het ministerie van Infrastructuur en Milieu.

13. Rondvraag/sluiting

Dhr. De Paepe zegt het volgende: "Deze commissie is een buitengewone goede commissie.

Dhr. Van Heijningen (ex-voorzitter) heeft acht jaar lang goed werk verricht. Onder zijn leiding zijn er resultaten geboekt. In verband met zijn aftreden als voorzitter van de commissie vindt er vanavond een afscheidsdiner in zijn woonplaats plaats. Helaas kan ik er niet bij zijn, daarom heb ik een kleine attentie voor hem. Ik vraag aan de secretaris om dit aan hem namens de gemeente Lansingerland te overhandigen."

De voorzitter sluit de vergadering om 16.30 uur en bedankt de aanwezigen voor hun constructieve bijdragen en voor haar benoeming als voorzitter van deze commissie.