

COMMISSIE MILIEUHYGIËNE LUCHTVAARTTERREIN ROTTERDAM

CMLR 18/07

Verslag vergadering d.d. 2 maart 2007

Aan-/afwezig	
Voorzitter	dhr. E van Heijningen
Secretaris	mw. N. Ramadhin
Gemeente Rotterdam (adviseur)	dhr. M. van de Esschert
Bewoners Rotterdam	dhr. P. J. Nederveen
Plv. bewoners Rotterdam	mw. W.S. Deurloo- de Hoog
Deelgemeente Hillegersberg Schiebroek	verhinderd
Bewoners Hillgersberg Schiebroek	dhr. J.H. van Schoonhoven
Deelgemeente Overschie	dhr. J. van der Have
Gemeente Schiedam	dhr. Y. Haan
Gemeente Schiedam (plv. lid)	dhr. D. Ruseler
Bewoners Schiedam	dhr. J.J. van Gestel
Gemeente Lansingerland	dhr. N. Boedhoe
Gemeente Lansingerland (plv. lid)	vacature
Bewoner Lansingerland	mw. C. Kersting-v.d. Velde
VROM-Inspectie	verhinderd
Luchtverkeersleiding Nederland	verhinderd
DGTransport en Luchtvaart	dhr. F. Timmermans
DGTransport en Luchtvaart	dhr. P. van der Wilk
Rotterdam Airport BV	dhr. G.D. Mulder
Kleine Luchtvaart	dhr. A. Boon
KLM Cityhopper (grote luchtvaart)	afwezig
Milieu Federatie Zuid-Holland	mw. A. Akerboom
DCMR adviseur	dhr. R. Algra
DCMR adviseur	verhinderd
Bewoner Schiedam	dhr. F. Klijzen
Provincie Zuid-Holland/secretaris cie 21	dhr. M. Mahler

1. Opening en mededelingen:

De voorzitter opent de vergadering om 10.00 uur en heet iedereen van harte welkom in het bijzonder de nieuwe leden. Voordat de nieuwe leden worden voorgesteld deelt hij mee dat hij uiterlijk half twaalf de vergadering zal verlaten wegens vergadering elders.

De nieuwe leden worden voorgesteld:

Dhr. van Schoonhoven: onlangs heeft hij vernomen dat er een vacature is in deze commissie namens de bewoners van de deelgemeente Schiebroek/Hilligersberg. Op verzoek van de secretaris heeft hij zijn interesse kenbaar gemaakt. De gemeenteraad van de deelgemeente Schiebroek/Hilligersberg heeft hem voorgedragen als lid van deze commissie.

De voorzitter feliciteert de heer Van Schoonhoven met deze benoeming.

Dhr. Timmermans/ Van der Wilk volgen mw. J. Willemsen op.

Dhr. Boedhoe vertegenwoordigt de gemeente Lansingerland. **Dhr. Ruseler** vervangt mw. Sirre.

Dhr. Mahler is namens de provincie Zuid-Holland aanwezig.

De voorzitter wenst alle nieuwe leden heel veel succes in deze en de komende vergaderingen.

Bericht van verhindering is ontvangen van mw. Bekedam (deelgemeente Hillegersberg/-Schiebroek), dhrn. Roholl (VROM inspectie), Den Haan (Luchtverkeersleiding), Ordelman (KLM Cityhopper) en Kuijper (DCMR).

Overige mededelingen:

- Het vergaderschema voor 2007 wordt doorgenomen en vastgesteld.
De voorzitter deelt mee dat in verband met de afsluiting van de collegeperiode (2003-2007) deze vergadering helaas zijn laatste vergadering is als voorzitter. 7 maart a.s. vindt de Provinciale Staten verkiezing plaats waarna een nieuwe collegeperiode komt. Hij neemt nu geen afscheid omdat hij hoopt weer herkozen te worden in het nieuwe college. Als dat het geval is hoopt hij ook weer verkozen te worden als voorzitter van deze vergadering. Ter gelegenheid van deze laatste vergadering trakteert hij op gebak.
- **Benoeming plv. voorzitter:**
De heer Van der Have wordt benoemd als plv. voorzitter.
In verband met het eerdere vertrek van de voorzitter wordt agendapunt 8 "voorbereiding o.a. cie. nieuwe stijl na de decentralisatie" meteen na het agendapunt mededelingen behandeld.

8. Voorbereiding o.a. cie nieuwe stijl na de decentralisatie

Onder leiding van de begeleidingscommissie, bestaande uit Erik van Heijningen (voorzitter), Nirmala Ramadhin (secretaris), John van Gestel (lid), Rob Algra (adviseur), Gerbrand Mulder (lid), Mw. Corrie Kersting-v.d Velde en Jacques van der Have (lid) is ter voorbereiding van o.a. de Commissie 28 "nieuwe stijl" en belevingsonderzoek een offerteaanvraag ingediend bij drie bureaus t.w: Adviesbureaus Meijers Research, Adecs en Awareness.

Bureaus Adecs en Awareness hebben een gezamenlijke offerte aangeboden.

In de offerteaanvraag zijn drie fasen onderscheiden. De bureaus hebben in hun offerte de fasen ieder op hun eigen manier geïnterpreteerd met als gevolg dat de offertes niet zo goed vergelijkbaar zijn.

De leden van de begeleidingscommissie hebben de offertes op woensdag 28 februari jl. beoordeeld en zijn van mening dat de aanbieding van Awareness/Adecs beter aansluit op de offerteaanvraag/onderzoeksvragen.

Advies begeleidingscommissie:

De begeleidingscommissie vindt dat de opdracht in fasen verleend moet worden.

Voor fase 1 wordt nu opdracht verleend aan de gezamenlijke bureaus Awareness/Adecs met uitzondering van het belevingsonderzoek dat zij in fase 1 hebben meegenomen. De totale kosten voor fase 1 bedragen ongeveer € 40.000, --.

Voor fase 2 (inclusief belevingsonderzoek) en 3 wordt t.z.t opdracht verleend.

Omdat bij deze opdracht de nadruk ligt op de communicatie, zal Awareness het projectmanagement op zich nemen. Awareness heeft veel ervaring op dit vlak.

Adecs zorgt voor de technisch component in het totale project en heeft een specifieke rol bij het belevingsonderzoek.

Adecs heeft expertise op het technische vlak van de luchtvaart en de ruimtelijke procedures.

De totale kosten (fase 1 t/m 3) bedragen bij Awareness/Adecs ongeveer € 100.000,--.

Verder wordt afgesproken dat het belevingsonderzoek in 2007 zal worden uitgevoerd ongeacht of de decentralisatie doorgang vindt. Zo heeft de commissie in 1997 en 2001 ook belevingsonderzoeken laten uitvoeren. Hiervoor dient nog budget gezocht te worden.

Dhr. Boedhoe vindt het een goede zaak dat de commissie op deze manier aandacht besteedt aan het belevingsonderzoek zoals dit in de offerteaanvraag is beschreven.

De gemeente Lansingerland zal het belevingsonderzoek zeer op prijs stellen. Wordt vervolgd.

2. Vaststelling conceptagenda

De conceptagenda wordt vastgesteld.

3. Verslag van de vergadering van 14 september 2006

Het verslag wordt zonder op- of aanmerkingen vastgesteld met dank aan de secretaris.

4. Actielijst van de vergadering van 14 september 2006

De actielijst wordt doorgenomen en zonodig toegelicht door de secretaris.

5. Lijst van ingekomen en uitgaande stukken

De lijst van ingekomen en uitgaande stukken wordt doorgenomen.

Presentatie door Adviesbureau Adecs de heer P. Frankena.

Regelmatig blijkt in de commissievergaderingen dat er behoefte bestaat om meer kennis te verkrijgen over de luchtvaartwetgeving, over de wijze waarop de luchtvaartsector is georganiseerd en nog veel meer. Hiervoor worden er themabijeenkomsten georganiseerd. In verband met de fusie van de B-gemeenten en vorig jaar gemeenteraad verkiezing is er een aantal nieuwe leden in de commissie. Het secretariaat dacht daarom dat het nu een goed moment is om iets te doen aan de scholing en het inwerken van de (nieuwe) leden. Het adviesbureau Adecs is gevraagd om een presentatie te geven over het actuele onderwerp "Lden/Lnigt", de nieuwe geluidsmaat, waarbij "den" staat voor day, evening en night. Deze maat zal binnen enkele jaren de verouderde Ke-eenheid-systematiek vervangen. De heer Frankena van bureau ADECS gaf een boeiende presentatie waarbij veel discussie ontstond. Voor de geïnteresseerden is een hand-out van de presentatie te zien op www.adecs-airinfra.nl onder "download". Op onze web-site wordt ook een link gemaakt naar de site van adecs.

De voorzitter bedankt de heer Frankena voor de goede en duidelijke presentatie en vervolgens deelt hij mee dat het nu half 12 is en helaas moet hij nu de vergadering verlaten. Voordat hij de vergadering verlaat richt hij een dankwoord tot iedereen.

De voorzitter: "ik wil jullie allen bedanken voor het goede vertrouwen en vooral de prettige samenwerking in de commissievergaderingen en daar buiten. Ik heb veel geleerd en ik hoop jullie gauw weer te zien. Ten slotte bedank ik het secretariaat voor de goede assistentie en ondersteuning".

De heren Mulder en Van Gestel bedanken de voorzitter voor zijn sfeervolle en strakke wijze van vergaderen en hopen dat hij terugkomt als voorzitter.

De vergadering onderschrijft de woorden van de heren.

6. Beleidsontwikkeling Luchtvaart

- **De plv. voorzitter** neemt het voorzitterschap over.

Uitstel gebruiksplan 2007:

Dhr. Mulder: Op verzoek van Rotterdam Airport heeft de Inspectie van Verkeer en Waterstaat uitstel verleend voor een formele indiening van het gebruiksplan 2007 tot uiterlijk 1 mei 2007. Wij denken dat deze termijn niet wordt gehaald. Mogelijk wordt ook uitstel gevraagd voor het indienen van het gebruiksplan 2008.

Wel heeft de Inspectie Rotterdam Airport verzocht een Operationeel plan in te dienen. Het advies van de commissie wordt doorgenomen.

Commissie 21:

De samenstelling van de commissie 21 is inmiddels rond. In maart/april zullen de bestuurders vergaderen over de ontwerpaanwijzing Rotterdam Airport. Daarna liggen het MER en de ontwerpaanwijzing zes weken ter inzage. Belanghebbenden kunnen dan hun op- en aanmerkingen inbrengen.

Op de vraag van de **secretaris** of de commissie 28 nog formeel om advies wordt gevraagd, deelt de heer Timmermans mee dat hij dit nog niet weet. Hij zoekt dit uit. Hij voegt toe dat de commissie overigens altijd, gevraagd of ongevraagd, advies mag uitbrengen aan de minister.

De heer Nederveen vraagt zich af of dit zin heeft. Wordt vervolgd.

- **Wetsvoorstel Regelgeving Burger- en Militaire Luchthavens (RBML):**

Dhr. Timmermans: Het wetsvoorstel RBML ligt nog steeds voor behandeling in de Tweede Kamer. Het is nog niet bekend wanneer de Tweede Kamer het gaat behandelen. In april 2006 heeft de Vaste Kamercommissie voor Verkeer en Waterstaat een hoorzitting georganiseerd. De vragen die de Vaste Kamercommissie aan het ministerie had gesteld zijn al beantwoord.

Dhr. Mahler deelt mee dat de Vaste Kamercommissie vergadert op 14 maart a.s. over de agenda van de te behandelen onderwerpen komende tijd. Wordt vervolgd.

- **Wijziging Ke-geluidzone RA; concept rapport MER:**
Dhr. Timmermans licht de stand van zaken wat betreft het MER toe. De ministeries van V&W en van VROM hebben het MER voor Rotterdam Airport aanvaard. Wordt vervolgd.
- **Handhavingrapportage 4^e kwartaal** wordt doorgenomen.

De ontwikkelingen inz. cie. 21, MER, dreigende overschrijding, RBML en het Gebruiksplan worden gevolgd.

7. **Klachtenrapportage 4^e kwartaal 2006**

Dhr. Algra licht kort de rapportage over het vierde kwartaal toe. Hij houdt de toelichting kort omdat de evaluatie van het jaarrapport 2006 straks uitgebreid aan de orde komt.

In ieder geval is het beeld dat de klachten van 2006 met 226 klachten gedaald zijn ten opzichte van het 4^e kwartaal van 2005. Er waren dit kwartaal 6 frequente klagers; deze waren verantwoordelijk voor bijna 60% van het totale aantal klachten. Er zijn geen vragen over het vierde kwartaal rapportage.

Jaarrapport 2006

De secretaris: In 2005 was afgesproken om een jaar lang in de kwartaalrapportages onderscheid te maken tussen frequente en niet frequente klagers. De reden hiervoor was dat de klachten in het eerste kwartaal van 2005 explosief stegen ten opzichte van het eerste kwartaal van 2004. Voor een deel werd deze toename van de klachten veroorzaakt door de frequente klagers. DCMR registreerde toen de frequente klagers apart. Het is niet de bedoeling van DCMR om de klachten te bagatelliseren. Alle klachten worden serieus genomen. Een andere reden waarom de klachten van deze klagers apart werden gezet is, omdat anders de overlast van de grote groep "niet frequente klagers" niet meer te interpreteren viel. Om dit eenduidig te kunnen doen had DCMR voorgesteld om een aanvaardbare definitie aan de frequente- niet frequente klagers te geven. Dit betekent dat een klager tot frequente klager wordt gerekend als deze klager 35 keer of meer per kwartaal een klacht indient.

De vergadering was akkoord met dit voorstel. In 2006 zijn de klachtenrapportages in deze vorm gepresenteerd. Vandaag vindt de evaluatie plaats, waarna opnieuw wordt bekeken in welke vorm de rapportage dient plaats te vinden.

Dhr. Algra geeft een presentatie over het jaarrapport 2006. Na enige discussie is gebleken dat de leden suggesties hebben om de vorm van de klachtenrapportage te wijzigen.

Er leven veel vragen bij de leden zoals wat doen wij eigenlijk met de klachten? De achterban van de leden vraagt zich geregeld af, wat gebeurt er met de klachten die door de DCMR worden geregistreerd?

De plv. voorzitter stelt voor om een werkgroep samenstellen. Deze werkgroep gaat alle vragen van de leden uitwerken, waarna de behandeling van dit punt in een volgende vergadering aan de orde komt. Wordt vervolgd. De werkgroep bestaat uit de volgende leden: de heren Van Gestel, Van Schoohoven, Algra en de dames Akerboom, Deurloo en Ramadhin.

Werkgroep klachten bespreekt de vorm van de klachtenrapportage.

10. **Rondvraag/Sluiting**

De plv.voorzitter sluit de vergadering om 12.15 uur. Hij bedankt de aanwezigen voor hen constructieve bijdrage en deelt mee dat er straks een rondleiding plaatsvindt op de luchthaven. Iedereen is van harte welkom.

